

**Инструкция для сельскохозяйственных товаропроизводителей (СХТП)
по наполнению сведениями по приоритетным направлениям субсидирования
«производство молока», «производство мясного скотоводства»,
«поддержка развития овцеводства, козоводства и производства шерсти»
подсистемы «Реестр ЗСН» ЕФГИС ЗСН**

1. Внесение земельного участка в подсистему «Реестр ЗСН»

Необходимо осуществить вход в систему ЕФГИС ЗСН по адресу: <https://efis.mcx.ru> с использованием учетной записи Единого портала государственных услуг (далее – ЕПГУ) (рис. 1).

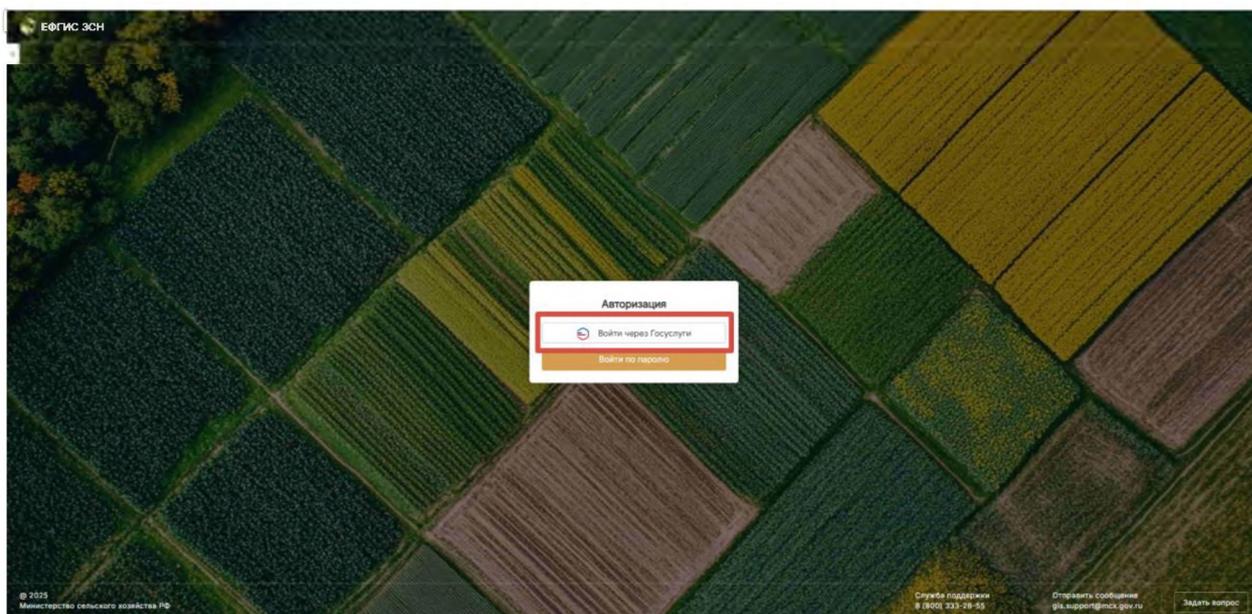


Рис. 1. Авторизация СХТП в ЕФГИС ЗСН с использованием учетной записи ЕПГУ

Важно! Обратите внимание на то, что ЕФГИС ЗСН проверяет наличие связи учетной записи физического лица с учетной записью организации/ИП на ЕПГУ.

Подсистемой ЕФГИС ЗСН, установленной по умолчанию для всех пользователей, является «Реестр ЗСН» (далее – реестр). Переключение между подсистемами осуществляется через верхнюю панель ЕФГИС ЗСН (рис. 2).



Рис. 2. Верхняя панель ЕФГИС ЗСН. Подсистема «Реестр ЗСН»

Общий вид подсистемы «Реестр ЗСН» включает в себя текстовую и графическую часть (рис. 3).

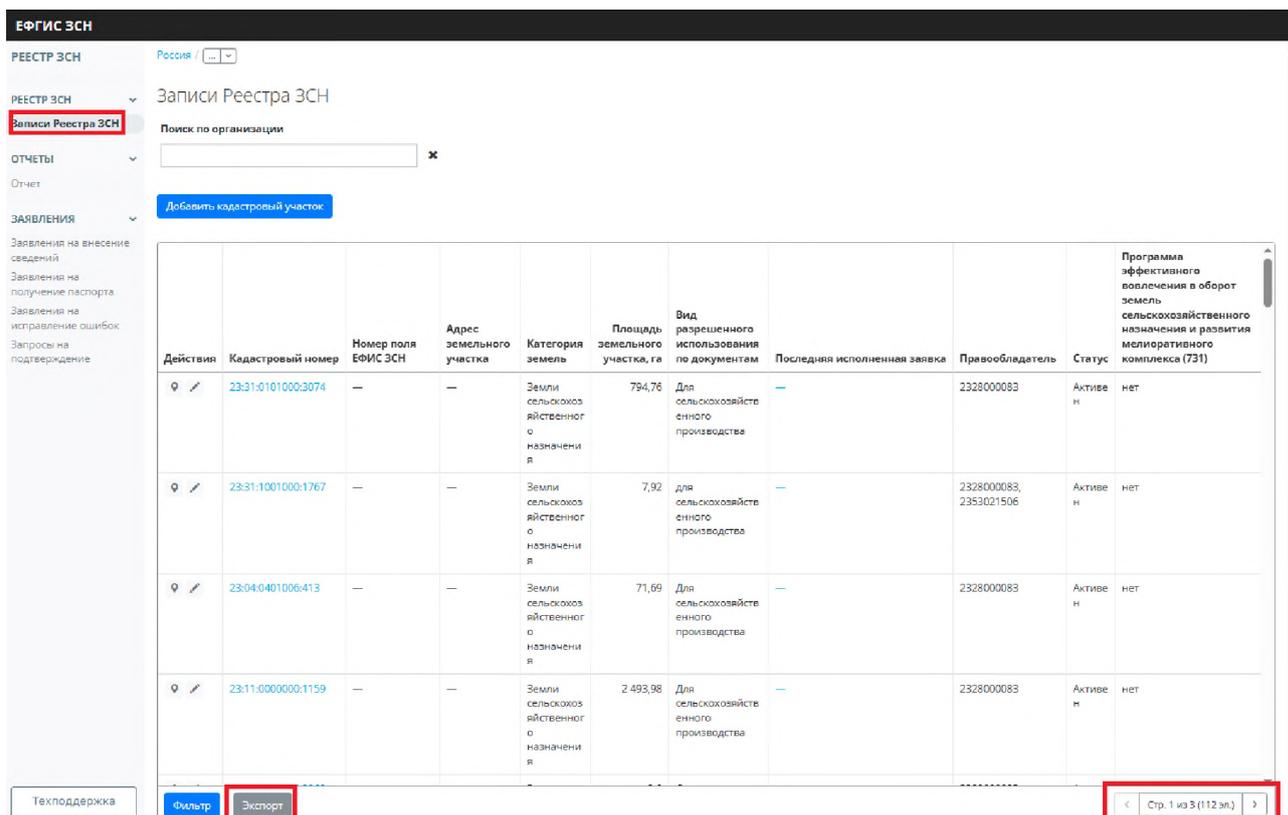


Рис. 3. Главное меню подсистемы «Реестр ЗСН» ЕФГИС ЗСН

Перед дальнейшей работой в подсистеме «Реестр ЗСН» СХТП необходимо определить, все ли земельные участки организации содержатся в реестре. Для этого необходимо просмотреть перечень кадастровых номеров, проверив их количество, указанное в нижней части списка, или выполнить экспорт данных, воспользовавшись кнопкой «Экспорт» (рис. 3).

В случае, если перечень участков в реестре неполный, необходимо добавить сведения о земельных участках, воспользовавшись кнопкой «Добавить кадастровый участок» (рис. 4).

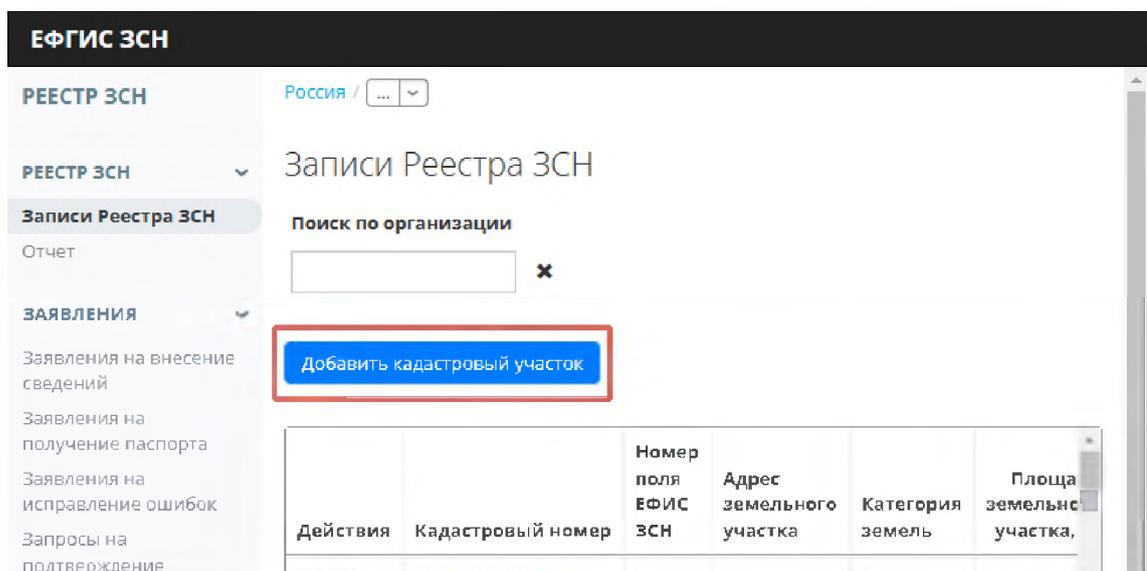


Рис. 4. Расположение кнопки «Добавить кадастровый участок»

После нажатия на указанную кнопку пользователь увидит диалоговое окно (рис. 5), где следует указать кадастровый номер земельного участка, который необходимо добавить.

Заполните поле кадастровый номер.
После этого нажмите "Отправить запрос" и дождитесь ответа из ЕГРН.
Обработка запроса может занимать до 3 дней, результаты отобразятся в вашем личном кабинете ЕФИС ЗСН.

Кадастровый номер *

Допустимые символы: цифры и знак * (не может стоять в начале)

Отправить запрос Отмена

Рис. 5. Диалоговое окно по добавлению кадастрового участка

Важно! Номер кадастрового участка должен быть указан в формате *AA:BB:BBBBBB:TTTT*, где *AA* – код региона, *BB* – номер района, *B(B)* – номер кадастрового квартала, *T(T)* – номер земельного участка в квартале. Номер кадастрового квартала может состоять из 6 или 7 цифр. Указание порядкового номера участка в составе многоконтурного земельного участка не допускается. Записи вида *AA:BB:BBBBBB:T/1* или *AA:BB:BBBBBB:T(1)* не поддерживаются. В случае единого землепользования указывается кадастровый номер основного, а не обособленного участка.

После ввода кадастрового номера земельного участка необходимо нажать кнопку «Отправить запрос». Направленные (сформированные) запросы отображаются во вкладке «Запросы на подтверждение» модуля «Заявления», расположенного в левом меню подсистемы «Реестр ЗСН» (рис. 6).

Действия	Статус	Кадастровый номер	Дата и время создания	Дата актуальности сведений	Причина отказа	Единое землепользование
	Запрос прав	69:25:0801001:4	20.11.2025 14:28:13	20.11.2025	—	—
	Запрос прав	01:02:0000003:004	20.11.2025 14:06:49	20.11.2025	—	—
	Запрос прав	10:10:0160213:17	20.11.2025 11:47:52	20.11.2025	—	—
	Запрос прав	58:27:0070701:32	20.11.2025 10:23:04	20.11.2025	—	—
	Запрос прав	23:31:0901000:195	19.11.2025 12:23:07	19.11.2025	—	—
Внести сведения	Ошибка ЕГРН	23:31:1001000:777	18.11.2025 14:08:36	20.11.2025	—	—
Внести сведения	Права не подтверждены ЕГРН	23:03:0301000:2088	18.11.2025 10:38:15	21.11.2025	—	—
Внести сведения	Ошибка ЕГРН	23:27:1101000:11284	17.11.2025 14:43:48	20.11.2025	—	—
	Проверка документов	23:31:0101000:306	14.11.2025 14:13:52	20.11.2025	—	—
	Проверка документов	10:10:0160213:17	13.11.2025 12:36:16	18.11.2025	—	—
	Проверка документов	90:06:050701:1646	10.11.2025 17:39:47	13.11.2025	—	—
Внести сведения	Ошибка ЕГРН	23:11:0000000:168	10.11.2025 10:29:24	17.11.2025	—	—
Внести сведения	Ошибка ЕГРН	61:30:0050101:2221	01.11.2025 10:43:42	04.11.2025	—	—
	Проверка документов	23:03:0301000:2088	30.10.2025 10:28:09	19.11.2025	—	—
Внести сведения	Ошибка ЕГРН	23:05:0701000:132	30.10.2025 10:26:09	02.11.2025	—	—

Функции Экспорт

Стр. 1 из 3 (130 стр.)

Рис. 6. Общий вид отображения вкладки «Запросы на подтверждение»

Каждой направленной заявке по мере информационного обмена с Росреестром присваивается статус, отражающий актуальный этап работы.

Всего в подсистеме «Реестр ЗСН» предусмотрено 13 возможных статусов заявок на добавление кадастровых участков, среди которых следующие:

Новый – запрос сформирован, ожидает отправки в Росреестр. Статус автоматически изменяется на «Запрос прав».

Запрос прав – запрос направлен в Росреестр и ожидает поступления сведений в ЕФГИС ЗСН.

Права подтверждены ЕГРН – из Росреестра получен ответ. Права заявителя на земельный участок подтверждены автоматически.

Права подтверждены ЕГРН. Иной собственник – из Росреестра получен ответ. В Росреестре отсутствует информация о заявителе как о правообладателе. Необходимо воспользоваться кнопкой «Внести сведения» и предоставить дополнительную информацию.

Проверка документов – статус появляется после того, как пользователь воспользовался кнопкой «Внести сведения» и отправил запрос. В этом статусе запрос находится до рассмотрения оператором ЕФГИС ЗСН.

Права подтверждены оператором – статус присваивается при принятии оператором ЕФГИС ЗСН положительного решения о подтверждении прав заявителя на земельный участок по результатам рассмотрения представленных пользователем документов.

Права не подтверждены оператором – статус присваивается при принятии оператором ЕФГИС ЗСН решения об отказе подтверждения прав заявителя на земельный участок по результатам рассмотрения представленных пользователем документов.

Ошибка ЕГРН – из Росреестра поступил ответ об ошибке ЕГРН или ответ не поступил. Необходимо воспользоваться кнопкой «Внести сведения» и предоставить дополнительную информацию.

Отсутствует – информация о земельном участке в Росреестре отсутствует.

Объект снят с кадастрового учета – объект прекратил свое существование под указанным номером.

Категория земельного участка не земли сельскохозяйственного назначения – земельный участок отнесен к землям несельскохозяйственного назначения. Необходимо воспользоваться кнопкой «Внести сведения» и предоставить дополнительную информацию.

Введенный кадастровый номер не является номером земельного участка сельскохозяйственного назначения – введен кадастровый номер объекта, не являющегося земельным участком. Необходимо воспользоваться кнопкой «Внести сведения» и предоставить дополнительную информацию.

***Важно!** В случаях, когда автоматическая проверка не завершилась статусом «Права подтверждены ЕГРН», у пользователя всегда есть возможность предоставить дополнительную информацию при помощи кнопки «Внести сведения».*

После нажатия на кнопку «Внести сведения» пользователь увидит соответствующее диалоговое окно (рис. 7).

Кадастровый номер: 23:31:1001000:777

Вид правообладания *

Правообладатель *

Номер документа *

Описанные местоположения *

Площадь земельного участка, га *

Подтверждающие документы

Выбрать файл на компьютере

Для загрузки перетащить в область прямоугольника файлы или нажать на кнопку "Выбрать файл на компьютере"

- размер файла не более 10 МБ
- формат: pdf, jpg, jpeg, png

Период владения

Дата начала *

Дата окончания

Редактировать геометрию Отправить Отмена

а)

Кадастровый номер: 23:05:1001000:790

Вид правообладания *

Правообладатель *

Номер документа *

Подтверждающие документы

Выбрать файл на компьютере

Для загрузки перетащить в область прямоугольника файлы или нажать на кнопку "Выбрать файл на компьютере"

- размер файла не более 10 МБ
- формат: pdf, jpg, jpeg, png

Период владения

Дата начала *

Дата окончания

Отправить Отмена

Проверка документов 23:27:1101000:11337 07.08.2025 21:46:21 20.11.2025

Фильтр Экспорт Стр. 1 из 3 (130 эл.)

б)

Рис. 7. Диалоговое окно «Внести сведения» при редактировании заявки на подтверждение прав со статусом: а) – «Ошибка ЕГРН», б) – «Права не подтверждены ЕГРН»

Пользователю необходимо заполнить все поля, после чего нажать кнопку «Отправить». Статус запроса изменится на «Проверка документов». Необходимо дождаться рассмотрения заявки оператором ЕФГИС ЗСН. В случае положительного решения участок будет добавлен в реестр, в противном случае рассмотрение заявки будет завершено, и для добавления земельного участка в реестр необходимо будет сформировать повторный запрос с актуальными сведениями.

После того, как пользователем выполнены все необходимые действия по добавлению земельных участков в реестр, он может ознакомиться со сведениями,

содержащимися в реестре по каждому из них. Для этого, находясь во вкладке «Записи реестра ЗСН», необходимо перейти в карточку земельного участка, нажав на его кадастровый номер (рис. 8).

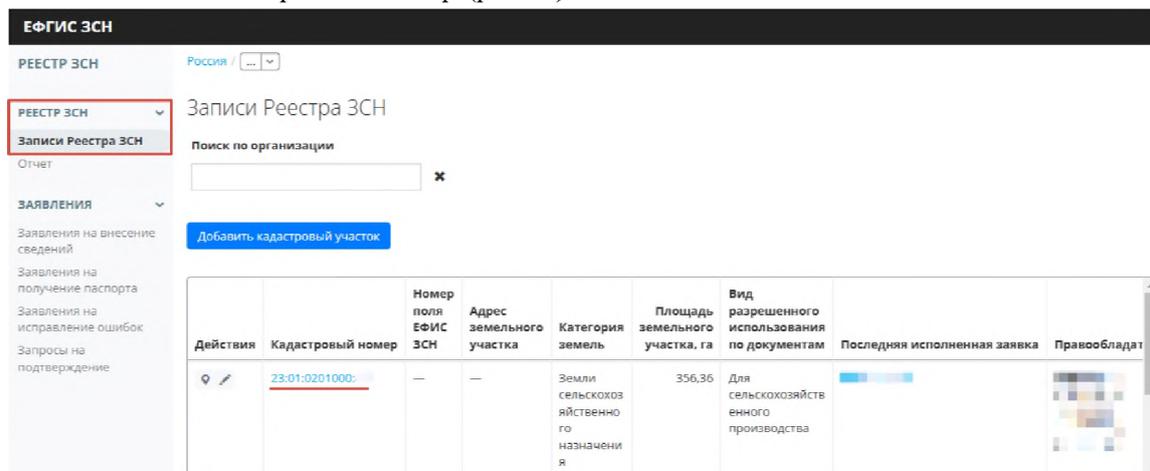


Рис. 8. Общий вид вкладки «Записи Реестра ЗСН»

При переходе в карточку земельного участка по умолчанию открывается вкладка «Информация о заявителе» модуля «Информация от землепользователей». Сведения о земельном участке содержатся в трех основных модулях подсистемы «Реестр ЗСН»: «Кадастровый участок», «Информация от землепользователей» и «Иные поставщики» (рис. 9).

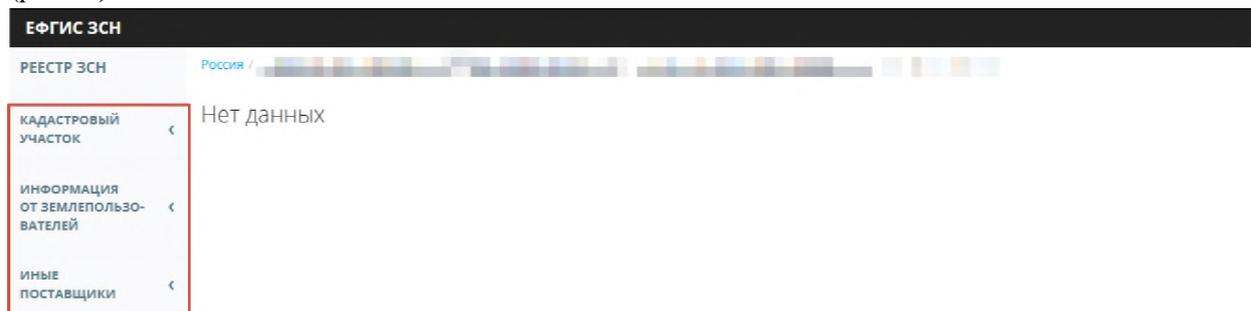


Рис. 9. Модули «Кадастровый участок», «Информация от землепользователей» и «Иные поставщики», содержащие сведения о земельном участке

Важно! Обращаем Ваше внимание на то, что в инструкции описан базовый сценарий наполнения сведениями для получения субсидий! РОУ АПК могут предъявлять дополнительные требования к количеству и сути части данных. За дополнительными разъяснениями рекомендуем обратиться в РОУ АПК.

2. Внесение тематических сведений о земельном участке в подсистему «Реестр ЗСН» по приоритетным направлениям субсидирования «производство молока», «производство мясного скотоводства», «поддержка развития овцеводства, козоводства и производства шерсти»

Критериями для получения субсидий по приоритетным направлениям являются требования, указанные в проекте Постановления Правительства РФ «О внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации» (<https://regulation.gov.ru/projects/158719/>):

- пункты 1, 2, 5, 11, 14, 15, 17, 18, 20 (далее – пункты 1, 2, 5, 11, 14, 15, 17, 18, 20 соответственно) приложения № 1 «Состав, вносимых в государственный реестр земель сельскохозяйственного назначения сведений, которые представляются собственниками земельных участков, землепользователями, землевладельцами и арендаторами земельных участков» к Правилам ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 2 февраля 2023 г. № 154 «О порядке ведения государственного реестра земель сельскохозяйственного назначения».

Приоритетные направления «производство молока», «производство мясного скотоводства», «поддержка развития овцеводства, козоводства и производства шерсти» относятся к четвертой группе субсидий и предусматривают внесение сведений по следующим критериям (пункты 1, 2, 11, 14):

1. Кадастровый номер земельного участка (при наличии).
2. Сведения о правах на земельный участок, об описании его местоположения и площади в случае, если сведения о земельном участке отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости.
11. Сведения об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, о некапитальных строениях, их назначении.
14. Сведения о фактическом использовании земельного участка (выращивание сельскохозяйственных культур, садоводство, виноградарство, разведение и (или) содержание сельскохозяйственных животных, ценных пушных зверей, домашних пород птиц, пчел, выращивание объектов рыбоводства (аквакультуры) и т.п.).

Пункты 1 и 2

Прежде чем приступить к рассмотрению наполнения подсистемы «Реестр ЗСН» тематическими сведениями (пункты 11 и 14) по земельному участку под субсидирование по приоритетным направлениям «производство молока», «производство мясного скотоводства», «поддержка развития овцеводства, козоводства и производства шерсти», необходимо убедиться в заполнении сведений по критериям, представленным в пунктах 1 и 2, а также наличие сведений по пункту 11. Для этого во вкладке «Информация об участке» модуля «Кадастровый участок» необходимо проверить сведения о кадастровом номере земельного участка (рис. 10).

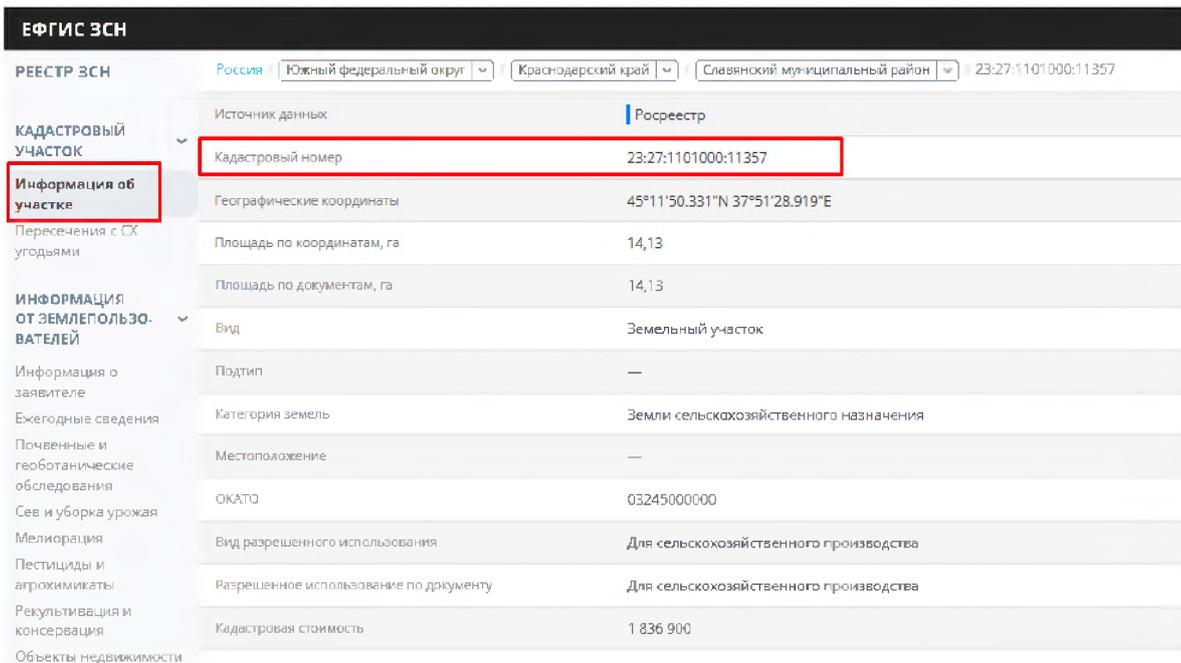


Рис. 10. Проверка заполнения сведений о кадастровом номере земельного участка

При проверке прав на земельный участок необходимо удостовериться в наличии хотя бы одной заполненной записи в одной из таблиц «Сведения о правообладателях» или «Сведения об арендаторах» вкладки «Информация Росреестра (ЕГРН)» модуля «Иные поставщики» (рис. 11).

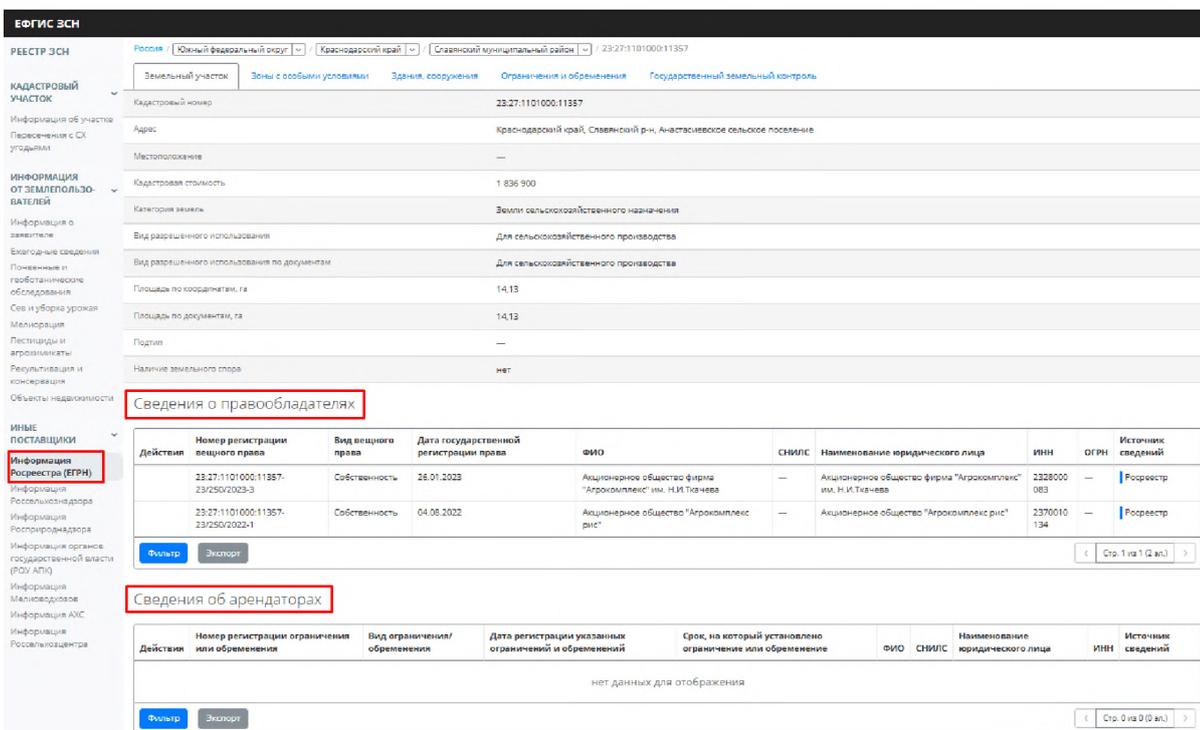


Рис. 11. Проверка заполнения сведений о правах на земельный участок

Необходимо проверить наличие сведений об описании местоположения земельного участка (должно быть заполнено одно из полей - «Адрес» или «Местоположение») и его площади (должно быть заполнено поле «Площадь по документам, га» (рис. 12)) во вкладке «Информация Росреестра (ЕГРН)» модуля «Иные поставщики».

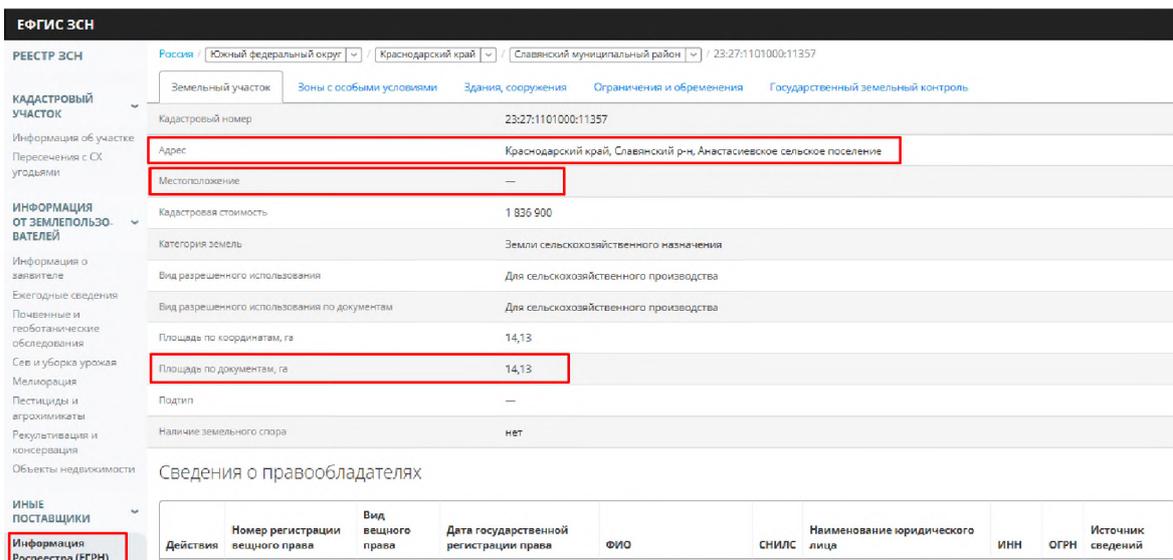


Рис. 12. Проверка заполнения сведений о местоположении и площади земельного участка во вкладке «Информация Росреестра (ЕГРН)» модуля «Иные поставщики»

Важно! Если информация отсутствует одновременно в двух полях «Адрес» и «Местоположение», а также в поле «Площадь по документам, га», необходимо обратиться в службу технической поддержки ЕФГИС ЗСН.

Следующим шагом необходимо проверить наличие хотя бы одной записи в таблицах «Здания», «Сооружения», «Объекты незавершенного строительства» в разделе «Здания, сооружения» вкладки «Информация Росреестра (ЕГРН)» модуля «Иные поставщики»

(рис. 13). В случае отсутствия информации по пункту 11 наполнение сведениями будет описано ниже.

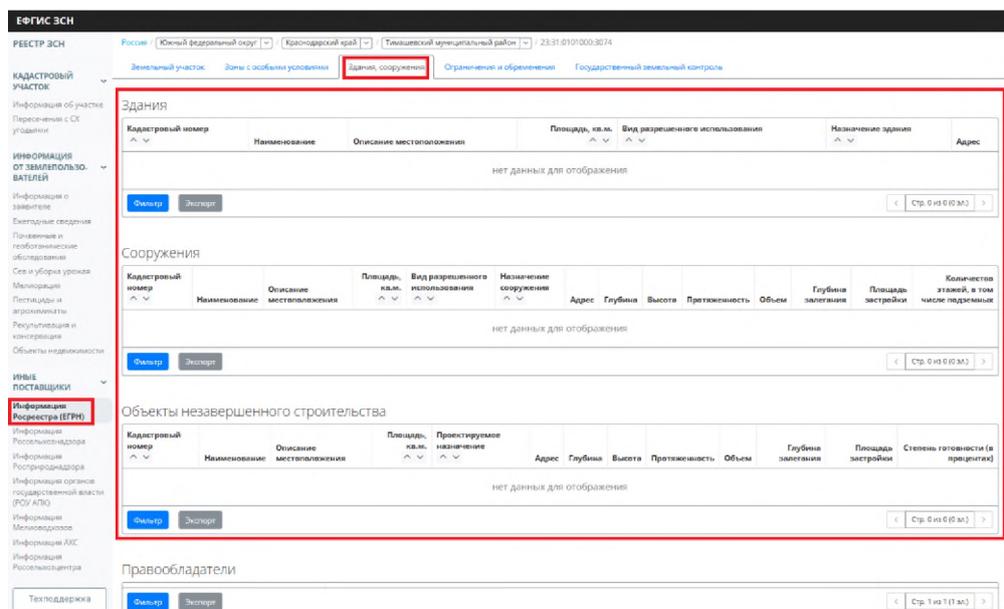


Рис. 13. Проверка заполнения сведений о зданиях, сооружениях и объектах незавершенного строительства во вкладке «Информация Росреестра (ЕГРН)» модуля «Иные поставщики»

Переходим к следующему этапу – внесению тематических сведений.

Для внесения тематических сведений во вкладке «Записи Реестра ЗСН» модуля «Реестр ЗСН» в столбце «Действия» рядом с кадастровым номером земельного участка под субсидирование по приоритетным направлениям «производство молока», «производство мясного скотоводства», «поддержка развития овцеводства, козоводства и производства шерсти» необходимо нажать на кнопку с изображением карандаша («Создать заявку на редактирование») (рис. 14).

Действия	Кадастровый номер	Номер поля ЕФИС ЗСН	Адрес земельного участка	Категория земель	Площадь земельного участка, га	Вид разрешенного использования по документам	Последняя исполненная заявка	Правообладат
	23:01:0201000>	—	—	Земли сельскохозяйственного назначения	356,36	Для сельскохозяйственного производства		
	36:18:5500017:1	—	—	Земли сельскохозяйственного назначения	0,07	для индивидуального жилищного строительства		
	23:20:1005001>	—	—	Земли сельскохозяйственного назначения	1 387,07	Для сельскохозяйственного производства	—	

Рис. 14. Создание заявки на редактирование во вкладке «Записи Реестра ЗСН»

После нажатия появится диалоговое окно с предложением копировать данные из последней исполненной заявки (рис. 15), в котором необходимо выбрать один из предложенных вариантов в зависимости от наличия ранее исполненных заявок на внесение дополнительных сведений и их содержания.

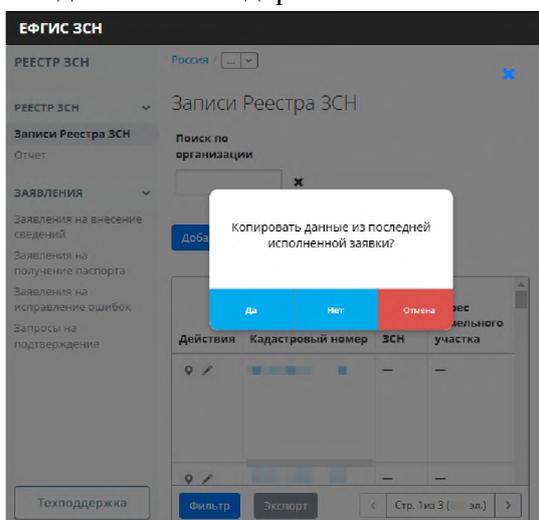


Рис. 15. Диалоговое окно с предложением копировать данные из последней исполненной заявки

Откроется окно формирования заявки на внесение сведений (рис. 16).

Скриншот интерфейса «Реестр ЗСН» с формой «Заявка на внесение сведений». Вкладка «Информация о заявителе» активна. Поля формы: Заявитель (выпадающий список), Статус заявки (Черновик), Кадастровый номер земельного участка, Номер заявки, Дата/время создания (14.05.2025 15:15:44), Юридическое лицо (наименование, ОГРН, ИНН). Кнопки: Сгенерировать PDF, Подписать заявку, Удалить черновик.

Рис. 16. Общий вид окна формирования заявки на внесение сведений в подсистему «Реестр ЗСН»

Важно! Во вкладке «Информация о заявителе» модуля «Заявка на внесение сведений», которая открывается по умолчанию, необходимо проверить корректность указания заявителя, который планирует внести сведения о земельном участке. Если заявитель указан неверно, необходимо выбрать корректное значение в строке «Заявитель». Если заявитель указан корректно, необходимо продолжить работу по внесению сведений о земельном участке.

Пункт 11

Рассмотрим предоставление пользователем сведений об объектах недвижимости, расположенных на земельном участке, сведения о которых отсутствуют в Едином государственном реестре недвижимости, о некапитальных строениях, их назначении.

Необходима хотя бы одна запись в разделе «ОКС» или «Некапитальные строения» во вкладке «Объекты недвижимости» (рис. 17-20).

Скриншот вкладки «Объекты недвижимости» в разделе «ОКС». Таблица с заголовками: Действия, Кадастровый номер, Наименование, Описание местоположения, Площадь, кв.м., Номер поля ЕФИС ЗСН. В таблице нет данных. Кнопки: Фильтр, Экспорт, Добавить.

Рис. 17. Общий вид вкладки «Объекты недвижимости» (раздел «ОКС»)

Номер поля ЕФИС ЗСН	<input type="text" value="..."/>
Кадастровый номер *	<input type="text" value="АА:ББ:ВВВВВВ:ГГГ"/>
Наименование	<input type="text" value="Здание фермы"/>
Описание местоположения	<input type="text" value="Субъект, Область (край), Район, 1000 метров на северо-запад от д. Бутаково"/>
Площадь, кв.м.	<input type="text" value="1400.00"/>
Вид разрешенного использования	<input type="text" value="для содержания КРС"/>
Назначение	<input type="text" value="Животноводство (МЖФ)"/>
Адрес	<input type="text" value="Субъект, Область (край), Район"/>
Глубина, м	<input type="text" value="0.00"/>
Высота, м	<input type="text" value="0.00"/>
Протяженность, м	<input type="text" value="0.00"/>
Объем, м³	<input type="text" value="0.00"/>
Глубина залегания, м	<input type="text" value="0.00"/>
План застройки	<input type="text"/>
Этажность	<input type="text" value="1"/>
Подземная этажность	<input type="text"/>
<input type="button" value="Сохранить"/> <input type="button" value="Отмена"/>	

Рис. 18. Общий вид диалогового окна добавления сведений об объектах капитального строительства

ЕФИС ЗСН

РЕЕСТР ЗСН
Россия / Южный федеральный округ / Краснодарский край / Тимашевский муниципальный район / Заявка 23-31-2025-34

ОКС
Некапитальные строения

Действия	Номер поля ЕФИС ЗСН	Местоположение	Площадь, м2	Назначение
нет данных для отображения				

Добавить

- Информация о заявителе
- Ежегодные сведения
- Почвенные и геоботанические обследования
- Сев и уборка урожая
- Мелиорация
- Пестициды и агрохимикаты
- Рекультивация и консервация
- Объекты недвижимости
- К списку заявок

Рис. 19. Общий вид вкладки «Объекты недвижимости» (раздел «Некапитальные строения»)

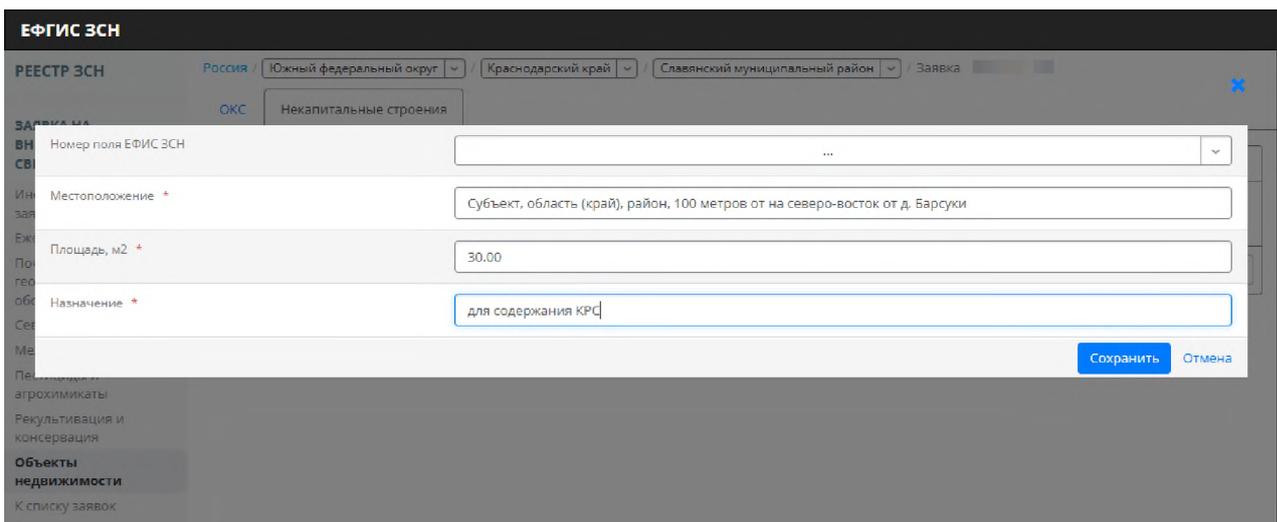


Рис. 20. Общий вид диалогового окна добавления сведений о некапитальных строениях

Пункт 14

Для указания пользователем сведений о фактическом использовании земельного участка необходимо заполнить поле «Сведения о фактическом использовании земельного участка» в разделе «Сведения об участке» во вкладке «Ежегодные сведения», а также поля, отмеченные красной звездочкой, обязательные к заполнению для возможности сохранения заявки (рис. 21).

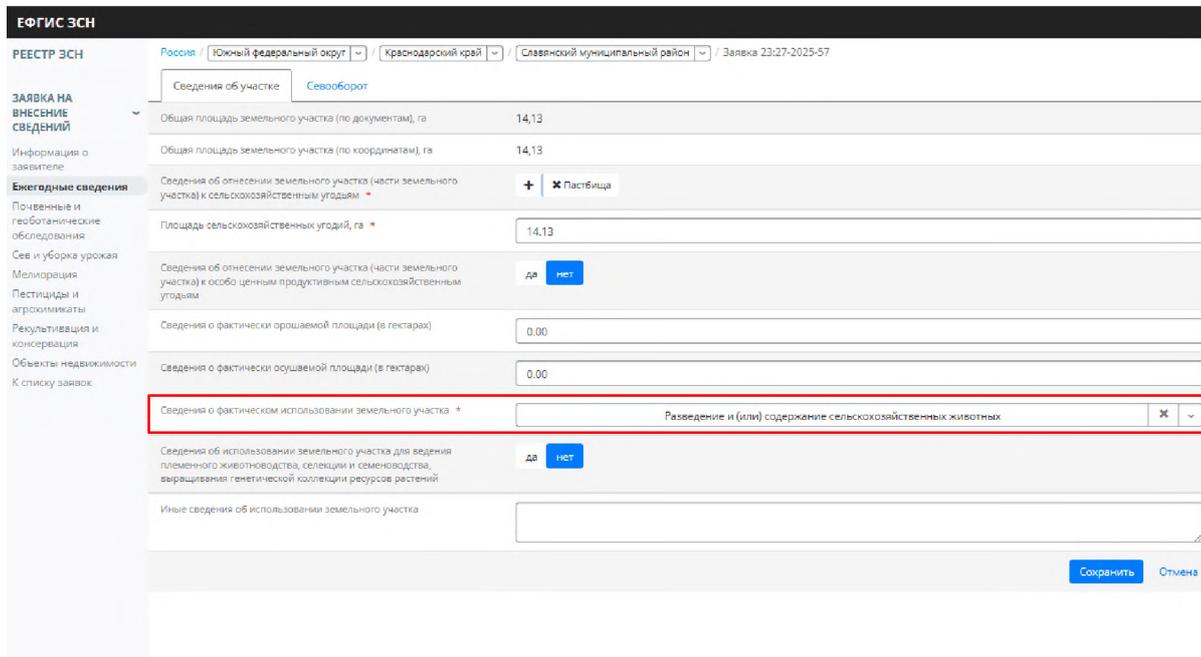


Рис. 21. Внесение сведений о фактическом использовании земельного участка

Аналогичным образом пользователь может предоставить иные сведения, доступные к заполнению на вкладках модуля «Заявка на внесение сведений».

После внесения всех необходимых сведений о земельном участке необходимо вернуться во вкладку «Информация о заявителе», нажать кнопку «Сгенерировать PDF»

и после проверки скачанного pdf-файла и содержащихся в нем сведений нажать на кнопку «Подписать заявку» (рис. 22). После подписания заявки сведения будут добавлены в карточку поля Реестра ЗСН.

The screenshot shows the EFGIS ZSN web interface. At the top, there are navigation menus for location (Russia, Kuban Federal District, Krasnodar Krai, Timashevskiy Municipal District) and application number (Заявка 2331-2025-34). The main content area is titled 'РЕЕСТР ЗСН' and 'ЗАЯВКА НА ВНЕСЕНИЕ СВЕДЕНИЙ'. The applicant is 'АО ФИРМА "АГРОКОМПЛЕКС" ИМ. Н.И.ТКАЧЕВА'. The status is 'Черновик'. The form contains several sections: 'Ежегодные сведения' (Annual data), 'Юридическое лицо' (Legal entity), and 'Документы' (Documents). The 'Документы' section has a red box around it, containing a file named 'Заявка_на_внесение_сведений_3956_11-21-2025.pdf (27.3 kB)'. At the bottom right, there are three buttons: 'Сгенерировать PDF' (Generate PDF), 'Подписать заявку' (Sign application) - highlighted in green, and 'Удалить черновик' (Delete draft).

Рис. 22. Подписание заявки на добавление тематических сведений в реестр по земельному участку

Важно! Пользователь, подписывающий заявку на внесение сведений, несет ответственность за достоверность предоставляемой информации.