

ЖК 019

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ ШПАКОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

16.07.2015

г. Михайловск

№ 627

субъектам МСП
✓ ш

Об утверждении порядка предоставления субсидий за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края субъектам малого предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы Шпаковского муниципального района Ставропольского края «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Шпаковском муниципальном районе Ставропольского края на 2014-2017 годы»

На основании представления прокуратуры Шпаковского муниципального района от 25.02.2015 г. № 7-84-2015/1105, администрация Шпаковского муниципального района Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления субсидий за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края субъектам малого предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы Шпаковского муниципального района Ставропольского края «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Шпаковском муниципальном районе Ставропольского края на 2014-2017 годы».

2. Постановления администрации Шпаковского муниципального района Ставропольского края от 08 августа 2011 г. № 512, от 24.11.2011 № 1010, от 12.04.2012 № 228, от 17.01.2013 № 22, от 21.07.2014 № 614 признать утратившими силу.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Шпаковского муниципального района Новикову Н.А.

Глава администрации
Шпаковского муниципального района
Ставропольского края



В.В. Ростегаев



УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением администрации
Шпаковского муниципального района
Ставропольского края

№ 07.2015 № 627

ПОРЯДОК

предоставления субсидий за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края субъектам малого предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы Шпаковского муниципального района Ставропольского края «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Шпаковском муниципальном районе Ставропольского края на 2014-2017 годы»

1. Настоящий Порядок определяет условия и механизм предоставления субсидий за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края субъектам малого предпринимательства в рамках реализации муниципальной программы Шпаковского муниципального района Ставропольского края «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Шпаковском муниципальном районе Ставропольского края на 2014 - 2017 годы» (далее соответственно – Порядок, Программа, субсидии).

2. Целью предоставления субсидий является увеличение количества субъектов малого предпринимательства на территории Шпаковского района Ставропольского края и снижение напряженности на рынке труда Шпаковского района Ставропольского края.

3. Получателями субсидий являются субъекты малого предпринимательства, зарегистрированные и осуществляющие свою деятельность на территории Шпаковского района Ставропольского края не более трех лет (далее – получатели субсидии).

4. Приоритетную целевую группу учредителей малых предприятий (индивидуальных предпринимателей) – получателей субсидий составляют зарегистрированные безработные, работники, находящиеся под угрозой массового увольнения (установление неполного рабочего времени, временная приостановка работ, предоставление отпусков без сохранения заработной платы по инициативе работодателей, проведение мероприятий по высвобождению работников), военнослужащие, уволенные в запас в связи с сокращением Вооруженных Сил Российской Федерации (далее – приоритетная целевая группа).

5. Субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства на конкурсной основе.

Доля субсидий субъектам малого предпринимательства, осуществляющим розничную и оптовую торговлю, предоставляемых в соответствии с настоящим Порядком, должна составлять не более 35 процентов от общей суммы средств, выделяемых из бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края на предоставление субсидий.

6. Организатором проведения конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства в целях предоставления им субсидий (далее – конкурсный отбор) является администрация Шпаковского муниципального района Ставропольского края (далее – администрация). Постановлением администрации утверждается состав конкурсной комиссии по отбору субъектов малого предпринимательства для оказания муниципальной поддержки в виде предоставления субсидий в рамках реализации Программы (далее – конкурсная комиссия) и положение о ней.

7. Субсидии предоставляются на безвозмездной и безвозвратной основе на условиях долевого финансирования целевых расходов, произведенных субъектами малого предпринимательства, связанных с их предпринимательской деятельностью, в размере 80 процентов от фактически произведенных вышеуказанных целевых расходов, но не более 100 тыс. рублей, при условии их документального подтверждения по итогам конкурсного отбора.

8. Администрация, не позднее чем за 30 календарных дней до даты проведения конкурсного отбора, опубликовывает извещение о проведении конкурсного отбора в печатных средствах массовой информации, а также размещает информацию о проведении конкурсного отбора на официальном интернет-портале органов местного самоуправления Шпаковского муниципального района Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – интернет-портал района в сети «Интернет»).

9. Извещение о проведении конкурсного отбора должно содержать информацию о дате проведения конкурсного отбора, дате и времени начала и окончания подачи документов для участия в конкурсном отборе, месте приема документов для участия в конкурсном отборе, указание на размещение информации о проведении конкурсного отбора на интернет-портале района в сети «Интернет», а также адрес указанного интернет-портала.

10. Информация о проведении конкурсного отбора, подлежащая размещению на интернет-портале района в сети «Интернет», должна содержать:

- 1) дату проведения конкурсного отбора;
- 2) дату и время начала и окончания подачи документов для участия в конкурсном отборе, а также место их приема;

3) форму заявления на участие в конкурсном отборе, перечень документов, предоставляемых в администрацию для участия в конкурсном отборе и требования к их оформлению;

4) положение о порядке проведения конкурсного отбора, утвержденное администрацией, установленные настоящим Порядком критерии конкурсного отбора, балльную шкалу показателей оценки критериев конкурсного отбора;

5) форму договора о предоставлении субсидии.

11. Субсидии предоставляются на финансирование части расходов, произведенных субъектами малого предпринимательства, связанных с их предпринимательской деятельностью.

12. Субъект малого предпринимательства, претендующий на получение субсидии (далее – заявитель), представляет в администрацию следующие документы:

1) заявление на получение субсидии по форме, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) анкету заявителя по форме, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку;

3) копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенную нотариально;

4) справку с указанием среднесписочной численности работников (по категориям работающих) и среднего уровня заработной платы всех работников субъекта малого и среднего предпринимательства;

5) бизнес-план (технико-экономическое обоснование) по выбранному виду деятельности (далее – бизнес-план) по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

6) документы, подтверждающие аренду производственных и других помещений, если такие имеются, а также наличие квалифицированных кадров, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

7) документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя;

8) копии документов, подтверждающих затраты в связи с реализацией бизнес-плана, заверенные заявителем;

9) копии платежных документов, подтверждающих оплату безналичным путем затрат в связи с реализацией бизнес-плана, заверенные заявителем.

12.1. Юридические лица предоставляют дополнительно следующие документы:

копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные нотариально;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную нотариально.

12.2. Индивидуальные предприниматели предоставляют дополнительно следующие документы:

копию документа, удостоверяющего личность, заверенную нотариально;

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную нотариально.

12.3. Документы могут быть представлены заявителем в форме электронных документов в порядке, установленном постановлением Правительства Российской Федерации от 07 июля 2011 г. № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов».

12.4. Для предоставления субсидии администрация в рамках информационного межведомственного и межуровневого взаимодействия запрашивает следующую информацию о заявителе:

1) в Управлении Федеральной налоговой службы по Ставропольскому краю:

а) сведения об исполнении заявителем обязанности по уплате налогов и сборов;

б) для юридического лица:

сведения о юридическом лице, содержащиеся в Едином государственном реестре юридических лиц;

сведения из бухгалтерского баланса и отчета о прибылях и убытках заявителя за последний финансовый год и на последнюю отчетную дату текущего года;

в) для индивидуального предпринимателя:

сведения об индивидуальном предпринимателе, содержащиеся в Едином государственном реестре индивидуальных предпринимателей;

сведения из налоговой декларации заявителя за последний завершённый отчетный период;

2) в государственном учреждении - Отделении Пенсионного фонда Российской Федерации по Ставропольскому краю - сведения о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам; *в 9 форме Налоговая*

не надо 3) в органе, осуществляющем лицензирование соответствующего вида экономической деятельности, - сведения из реестра лицензий на право осуществления соответствующего вида деятельности (в случае если осуществляемый заявителем вид деятельности подлежит лицензированию);

акт 4) в органах, подтверждающих отношение заявителя к приоритетной целевой группе непосредственно перед его государственной регистрацией в качестве субъекта малого предпринимательства на территории Шпаковского района Ставропольского края - соответствующий документ;

5) в Федеральной службе государственной регистрации, кадастра и картографии - выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним.

7 мая 2011 года

Заявитель вправе представить в администрацию документы, содержащие сведения, указанные в подпунктах «1»–«3» настоящего подпункта, по собственной инициативе.

Заявитель несет ответственность за достоверность представляемых им в администрацию документов и сведений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

13. Администрация регистрирует в порядке поступления заявку в день ее подачи в системе электронного документооборота.

Получив зарегистрированный комплект документов, секретарь конкурсной комиссии направляет запросы, необходимые для составления полного пакета документов заявителя в соответствии с подпунктом 12.4 Порядка.

14. В установленный председателем конкурсной комиссии день и время рабочая экспертная группа (далее - экспертная группа) проводит вскрытие конвертов с заявками на участие в конкурсном отборе проектов заявителей, а также рассмотрение заявок на участие в конкурсном отборе с целью определения соответствия представленных конкурсных документов требованиям Порядка.

15. Председатель конкурсной комиссии на основании представленной членами экспертной группы информации о перечне проектов, подлежащих рассмотрению на очередном заседании конкурсной комиссии, назначает дату, время и место заседания конкурсной комиссии.

16. В условиях ограниченности бюджетных средств субсидии предоставляются субъектам малого предпринимательства, имеющим наилучшие показатели по критериям конкурсного отбора.

17. Критериями конкурсного отбора субъектов малого предпринимательства являются:

экономическая и бюджетная эффективность бизнес-проекта;

количество создаваемых дополнительных рабочих мест в ходе реализации бизнес-проекта;

наличие производственной базы и квалифицированных работников для реализации бизнес-проекта;

анализ рисков реализации бизнес-проекта, механизмы их снижения;

место реализации бизнес-проекта;

уровень среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом малого предпринимательства и (или) планируемых к принятию на работу, к среднеотраслевой заработной плате в Ставропольском крае по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю;

доля собственных средств субъекта малого предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации бизнес-проекта.

Оценка по критериям конкурсного отбора осуществляется конкурсной комиссией в соответствии с балльной шкалой показателей оценки по критериям конкурсного отбора согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

18. Муниципальная поддержка в виде субсидии не может оказываться в отношении субъектов малого предпринимательства:

имеющих задолженность в бюджет любого уровня бюджетной системы Российской Федерации;

в состав учредителей которых входят юридические лица;

находящихся в стадии реорганизации, ликвидации или в состоянии банкротства;

осуществляющих производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых;

являющихся кредитными организациями (за исключением потребительских кооперативов), страховыми организациями, инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

имеющих уровень заработной платы ниже величины прожиточного минимума, установленного для трудоспособного населения Ставропольского края;

являющихся нерезидентами Российской Федерации.

19. По итогам заседания путем открытого голосования простым большинством голосов члены конкурсной комиссии принимают решение о предоставлении/отказе в предоставлении финансовой поддержки заявителю.

Решение конкурсной комиссии оформляется протоколом заседания конкурсной комиссии.

В случае принятия конкурсной комиссией решения об отказе в предоставлении субсидии заявитель уведомляется об этом в письменном виде в течение 5 рабочих дней.

20. На основании решения конкурсной комиссии администрация заключает с заявителем договор о предоставлении субсидии (далее - договор), содержащий следующие положения:

1) условия, сроки и порядок перечисления субсидии;

2) условия возврата полученной субсидии в доход бюджета Шпаковского муниципального района;

2011 г.
12.05.11

3) порядок представления отчета о соблюдении условий предоставления субсидии;

4) согласие на осуществление администрацией и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий;

5) ответственность сторон за нарушение условий договора.

21. Договор должен быть заключен в течение 10 календарных дней после подписания протокола заседания конкурсной комиссии.

В случае если договор не заключен в течение 10 календарных дней после подписания протокола заседания конкурсной комиссии, конкурсная комиссия перераспределяет высвободившиеся средства между другими заявками, набравшими меньшее количество баллов по итогам конкурсного отбора.

22. В соответствии с подписанными договорами субсидирования заявители в сроки, установленные договором, предоставляют в администрацию отчетные документы, подтверждающие целевое использование средств, направленных на реализацию проекта.

23. Администрация на основании документов, необходимых для учета бюджетных обязательств и санкционирования оплаты денежных обязательств перечисляет средства бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края с лицевого счета администрации на расчетные (лицевые) счета получателей субсидии, открытые в российских кредитных организациях.

24. Заявители несут ответственность за полноту и достоверность документов и сведений, представленных ими в администрацию в соответствии с пунктами 12 и 22 настоящего Порядка, в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

25. Администрация, в течение 1 года с даты подписания договора субсидирования, принимает от заявителей отчетные документы в сроки, установленные договором субсидирования, осуществляет проверку выполненной работы на соответствие требованиям, указанным в договоре, приложениях к нему, и подписывают акт сдачи-приемки выполненной работы (этапа работы). В случае обнаружения недостатков по качеству и объему работы (этапа работы) составляют уведомление с указанием выявленных недостатков или нарушений, порядка и срока их исправления.

26. Возврат предоставленной субсидии за неисполнение или ненадлежащее исполнение получателем субсидии обязательств по договору субсидирования в доход бюджета Шпаковского муниципального района Ставрополь-

ского края.

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения получателем субсидии обязательств по договору субсидирования, в том числе по представлению ежеквартальной отчетности, получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Возврат полученных субсидий в доход бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края производится получателем субсидии в случаях установления следующих фактов:

нарушение получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидий;

предоставление получателем субсидии ложных либо намеренно искаженных сведений в целях получения субсидии.

27. Возврат полученных субсидий осуществляется в следующем порядке:

администрация в 10-дневный срок после подписания акта проверки или получения акта проверки от органа власти, осуществляющего финансовый контроль, направляет получателю субсидии требования о возврате субсидии в случаях, предусмотренных настоящим пунктом;

заявитель производит возврат субсидии в течение 60 календарных дней со дня получения от администрации требования о возврате субсидии;

при нарушении получателем субсидии срока возврата субсидии администрация принимает меры по взысканию указанных средств в доход бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского края в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

28. Обязательная проверка соблюдения заявителем условий, целей и порядка предоставления субсидий осуществляется администрацией и органами муниципального финансового контроля в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Ставропольского края.

Приложение № 1
к Порядку предоставления субсидий за
счет средств бюджета Шпаковского
муниципального района Ставрополь-
ского края субъектам малого предпри-
нимательства в рамках реализации
муниципальной программы Шпаков-
ского муниципального района Ставро-
польского края «Поддержка малого и
среднего предпринимательства в
Шпаковском муниципальном районе
Ставропольского края на 2014-2017
годы»

от 16.07.2015 № 627

Форма

Главе администрации
Шпаковского муниципального
района Ставропольского края

ЗАЯВЛЕНИЕ

на получение субсидии за счет средств бюджета Шпаковского муниципаль-
ного района Ставропольского края субъектам малого предпринимательства в
рамках реализации муниципальной программы Шпаковского муниципально-
го района Ставропольского края «Поддержка малого и среднего предприни-
мательства в Шпаковском муниципальном районе Ставропольского края на
2014-2017 годы»

Прошу Вас рассмотреть вопрос о предоставлении субсидии за счет
средств бюджета Шпаковского муниципального района Ставропольского
края на осуществление предпринимательской деятельности на территории
Шпаковского района Ставропольского края в рамках реализации муницип-
альной программы Шпаковского муниципального района Ставропольского
края «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Шпаковском
муниципальном районе Ставропольского края на 2014-2017 годы»

_____ (полное фирменное наименование юридического лица или Ф.И.О. индивидуального предпринимателя)

на финансирование части расходов, произведенных в соответствии с бизнес-
планом _____

(наименование проекта)

в сумме _____ рублей ____ копеек.

Бизнес-планом предусмотрен следующий вид экономической деятель-
ности: _____.

Достоверность представленной информации гарантирую.

Приложение:

анкета субъекта малого предпринимательства по форме, утвержденной администрацией Шпаковского муниципального района Ставропольского края;

копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе, заверенная нотариально;

справка с указанием среднесписочной численности работников (по категориям работающих) и среднего уровня заработной платы всех работников субъекта малого предпринимательства;

бизнес-план (техничко-экономическое обоснование) по выбранному виду деятельности по форме, утвержденной администрацией;

документы, подтверждающие аренду производственных и других помещений, если такие имеются, а также квалифицированных кадров, необходимых для реализации инвестиционного проекта;

документ, удостоверяющий права (полномочия) представителя, если с заявлением обращается представитель заявителя.

Дополнительно для юридических лиц:

копии учредительных документов и всех изменений к ним, заверенные нотариально;

копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенную нотариально.

Дополнительно для индивидуальных предпринимателей:

копию документа, удостоверяющего личность, заверенную нотариально;

копию свидетельства о государственной регистрации физического лица в качестве индивидуального предпринимателя, заверенную нотариально.

Руководитель юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)



Приложение № 2
к Порядку предоставления субсидий за
счет средств бюджета Шпаковского
муниципального района Ставропольского
края субъектам малого предприниматель-
ства в рамках реализации муниципальной
программы Шпаковского муниципального
района Ставропольского края «Поддержка
малого и среднего предпринимательства
в Шпаковском муниципальном районе
Ставропольского края на 2014-2017 годы»

от 16.07.2015 № 627

Форма

Анкета

субъекта малого предпринимательства, претендующего на получение субси-
дии за счет средств бюджета Шпаковского муниципального района Ставро-
польского края субъектам малого предпринимательства в рамках реализации
муниципальной программы Шпаковского муниципального района Ставро-
польского края «Поддержка малого и среднего предпринимательства в Шпа-
ковском муниципальном районе Ставропольского края на 2014-2017 годы»

1. Для юридического лица:	
а) Полное и сокращенное наименова- ние юридического лица	
б) Предыдущие полные и сокращен- ные наименования юридического ли- ца с указанием даты переименования и подтверждением правопреемствен- ности	
в) Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государ- ственной регистрации); учредители (перечислить наименова- ния и организационно – правовую форму всех учредителей, с указанием доли в уставном капитале) (на осно- вании Учредительных документов); срок деятельности юридического ли- ца (с учетом правопреемственности); размер уставного капитала	
1. Для индивидуального предприни- мателя	
а) Ф.И.О. индивидуального предпри- нимателя	
б) Регистрационные данные: дата, место и орган регистрации (на основании Свидетельства о государ-	

ственной регистрации); срок деятельности индивидуального предпринимателя	
2. ИНН, КПП, ОГРН, ОКПО	
3. Юридический адрес:	
4. Фактический адрес:	
5. Руководитель юридического лица (Ф.И.О. индивидуального предпри- нимателя): контактный телефон/факс; e-mail.	
6. Банковские реквизиты (может быть несколько):	
6.1. Наименование обслуживающего банка	
6.2. Расчетный счет	
6.3. Корреспондентский счет	
6.4. Код БИК	

Мы, нижеподписавшиеся, заверяем правильность всех данных, указан-
ных в анкете.

Руководитель
юридического лица
(Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

(подпись)
М.П.

(расшифровка подписи)

(дата)

Главный бухгалтер
юридического лица
(индивидуального
предпринимателя)

(подпись)

(расшифровка подписи)

(дата)



Приложение № 3
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств бюджета Шпаковского муниципаль-
ного района Ставропольского края субъек-
там малого предпринимательства в рамках
реализации муниципальной программы
Шпаковского муниципального района
Ставропольского края «Поддержка малого и
среднего предпринимательства в Шпаков-
ском муниципальном районе Ставрополь-
ского края на 2014-2017 годы»

от 16.07.2015 № 627

Форма

БИЗНЕС-ПЛАН
(технико-экономическое обоснование)

(наименование проекта)

Структура бизнес-плана:

- 1) общее описание проекта;
- 2) общее описание субъекта малого предпринимательства;
- 3) описание товаров, работ и услуг;
- 4) план маркетинга;
- 5) производственный план;
- 6) календарный план;
- 7) финансовый план;
- 8) экономическая и бюджетная эффективность.

1. Общее описание проекта

Наименование, сущность и срок реализации предлагаемого проекта. Общая стоимость проекта (с указанием размера средств субъекта малого предпринимательства, направленных на реализацию проекта). Направление деятельности по проекту. Организационно-технические мероприятия, необходимые для реализации проекта. Социальная направленность проекта (его значимость для Ставропольского края, района, города).

Основные результаты реализации проекта (организация выпуска нового вида продукции, увеличение оборота в натуральном и денежном выражении, организация дополнительных рабочих мест, снижение издержек на единицу продукции, предоставление услуг и т.п.) с указанием создаваемых дополнительных рабочих мест.

2. Общее описание субъекта малого предпринимательства.

Вид экономической деятельности, дата регистрации субъекта малого предпринимательства, наличие производственных помещений, находящихся в собственности или аренде (субаренде) с указанием площади, срока действия договора

аренды (субаренды) и т.д. Численность работников у субъекта малого предпринимательства в настоящее время (перечислить должности, на основании штатного расписания с указанием заработной платы по категориям работников и среднемесячной заработной платы работников).

3. Описание товаров, работ и услуг.

Перечень и краткое описание товаров, работ и услуг, предлагаемых настоящим проектом. Их отличительные особенности и степень готовности (разработка, опытный образец, первая партия и т.п.). Отзывы экспертов или потребителей о качестве и свойствах товаров, работ и услуг при наличии таковых.

4. План маркетинга, включающий анализ рисков по проекту

Перечень потенциальных потребителей товаров, работ и услуг, порядок осуществления и географические пределы сбыта (край, город, район, поселение и т.д.), конкурентные преимущества и недостатки товара, работ и услуг, уровень спроса (в том числе прогнозируемый), планируемый способ стимулирования сбыта товаров, работ и услуг.

Возможные риски при реализации проекта, механизмы их снижения. Под рисками понимается предполагаемое ухудшение итоговых показателей реализации проекта, возникающее под влиянием неопределенности (финансовые, экономические, организационные, правовые и др.).

5. Производственный план

Описание производственной программы субъекта малого предпринимательства. Информация о прямых издержках при реализации проекта (планируемый объем производства, предоставляемых услуг, реализуемых товаров).

Общие издержки (накладные расходы), которые не связаны непосредственно с объемом производства или сбыта, планируемая численность сотрудников в рамках реализуемого проекта.

6. Календарный план

Перечень основных этапов реализации проекта и потребность в финансовых ресурсах для их реализации (приобретение оборудования, монтаж оборудования, получение лицензии, подбор персонала, проведение ремонта производственного помещения и т.д.). Обязательно указать дату выхода на полную производственную мощность.

Необходимо заполнить:

№ п/п	Наименование этапа проекта	Дата начала	Дата окончания	Стоимость этапа
1.				
2.				

7. Финансовый план

Объем и назначение финансовых ресурсов, необходимых для реализации проекта (общая стоимость проекта, в том числе бюджетные средства). Текущие финансовые обязательства (банковский кредит, заем физического лица, задолженность по оплате аренды), в случае необходимости условия возврата (проценты, сроки, прочее). Оценка эффективности проекта.

На какие цели планируется направить средства, например: финансовые средства планируется направить на:

- 1) приобретение основных средств: _____ руб.;
- 2) ремонт помещения: _____ руб.;
- 3) _____ руб.;
- 4) _____ руб.
- 5) и т.д.

В каком объеме вкладываются собственные средства, например:

Направления расходования средств:

- заработная плата _____ руб.;
- аренда _____ руб.;
- приобретение основных средств _____ руб.;
- приобретение оборотных средств _____ руб.;
- другое (указать) _____ руб.

8. Экономическая и бюджетная эффективность проекта

Планируемые налоговые платежи в бюджет Ставропольского края и бюджет Шпаковского муниципального района при реализации проекта за 24 месяца с разбивкой по видам налогов.

Финансовый прогноз

тыс. рублей

Месяц, порядковый номер, название	1	2	3	4	24
	Выручка (доходы)											
Расходы												
Заработная плата												
Начисления на заработную плату												
Налоги*:												
...												
Прибыль (выручка - расходы)												
Сумма налогов нарастающим итогом												

* если несколько видов налогов, то заполняется с разбивкой по видам налогов.



Приложение № 4
к Порядку предоставления субсидий за счет
средств бюджета Шпаковского муниципаль-
ного района Ставропольского края субъек-
там малого предпринимательства в рамках
реализации муниципальной программы
Шпаковского муниципального района Став-
ропольского края «Поддержка малого и
среднего предпринимательства в Шпаков-
ском муниципальном районе Ставрополь-
ского края на 2014-2017 годы»

от 16.07.2015 № 627

**БАЛЛЬНАЯ ШКАЛА
ПОКАЗАТЕЛЕЙ ОЦЕНКИ ПО КРИТЕРИЯМ КОНКУРСНОГО ОТБОРА**

1. Критерий оценки представленных на конкурсный отбор документов:
 - 1.1. Экономическая и бюджетная эффективность бизнес-проекта:
 - 1.1.1. Экономическая эффективность проекта = чистый доход по бизнес проекту по отношению к затратам (в течение 24 мес.):
 - больше или равен 1 – 100 баллов;
 - от 0,5 до 1 – 75 баллов;
 - от 0,25 до 0,5 – 50 баллов;
 - до 0,25 – 0 баллов.
 - 1.1.2. Бюджетная эффективность проекта = величина планируемых налоговых платежей в бюджет Ставропольского края и бюджет Шпаковского муниципального района по отношению к размеру предоставленной субсидии (в течение 24 мес.):
 - больше или равна 1 – 100 баллов;
 - от 0,5 до 1 – 75 баллов;
 - от 0,25 до 0,5 – 50 баллов;
 - до 0,25 – 0 баллов.
 - 1.2. Количество создаваемых дополнительных рабочих мест в ходе реализации бизнес-проекта:
 - свыше 5 рабочих мест – 100 баллов;
 - свыше 3 до 5 рабочих мест включительно – 80 баллов;
 - от 1 до 3 рабочих мест включительно – 60 баллов;
 - не предусмотрено создание дополнительных рабочих мест – 0 баллов.
 - 1.3. Наличие производственной базы и квалифицированных работников для реализации бизнес-проекта:
 - 1.3.1. Наличие производственной базы:
 - наличие – 100 баллов;
 - отсутствие – 0 баллов.
 - 1.3.2. Наличие квалифицированных кадров:
 - наличие – 100 баллов;
 - отсутствие – 0 баллов.
 - 1.4. Анализ рисков реализации бизнес-проекта, механизмы их снижения:
 - наличие – 100 баллов;
 - отсутствие – 0 баллов;
 - 1.5. Место реализации бизнес-проекта:
 - муниципальные образования сельских поселений Шпаковского района Ставропольского края – 100 баллов;
 - город Михайловск – 50 баллов.
 - 1.6. Уровень среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом малого и среднего предпринимательства и (или) планируемых к принятию на работу, к среднеотраслевой заработной плате в Ставропольском крае по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю:
 - соответствует или превышает среднеотраслевую – 100 баллов;
 - ниже среднеотраслевой на 20 процентов – 80 баллов;
 - ниже среднеотраслевой более чем на 20 процентов, но не более чем на 50 процен-
тов – 60 баллов;

ниже среднеотраслевой более чем на 50 процентов – 0 баллов.

1.7. Доля собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации бизнес-проекта:

более 50 процентов собственных средств – 100 баллов;

свыше 30 до 50 процентов включительно собственных средств – 75 баллов;

от 20 процентов до 30 процентов включительно собственных средств – 50 баллов;

менее 20 процентов собственных средств – 0 баллов.

2. Оценка целесообразности предоставления субсидии за счет средств бюджет Шпаковского муниципального района Ставропольского края (далее – оценка эффективности предоставления грантов) по следующей формуле:

$$\mathcal{E} = \sum_{i=1}^K b_i * p_i$$

где:

\mathcal{E} – эффективность предоставления субсидии;

b_i – балл оценки i -го критерия;

p_i – весовой коэффициент i -го критерия;

K – общее число критериев.

Сумма весовых коэффициентов по всем критериям равна 1,0.

Значения весовых коэффициентов в зависимости от степени важности приведены в таблице 1.

Таблица

Значения весовых коэффициентов критериев предоставления субсидии

№ п/п	Критерий	Весовой коэффициент
1.	Экономическая и бюджетная эффективность бизнес-проекта, в том числе:	0,2
1.1.	экономическая эффективность проекта	0,1
1.2.	бюджетная эффективность проекта	0,1
2.	Количество создаваемых дополнительных рабочих мест в ходе реализации бизнес-проекта	0,2
3.	Наличие производственной базы и квалифицированных работников для реализации бизнес-проекта, в том числе:	0,1
3.1.	наличие производственной базы	0,05
3.2.	наличие квалифицированных работников	0,05
4.	Анализ рисков реализации бизнес-проекта, механизмы их снижения	0,05
5.	Место реализации бизнес-проекта	0,1
6.	Уровень среднемесячной заработной платы работников, состоящих в трудовых отношениях с субъектом малого и среднего предпринимательства и (или) планируемых к принятию на работу, к среднеотраслевой заработной плате в Ставропольском крае по данным территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Ставропольскому краю	0,2
7.	Доля собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства	0,15

нимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации бизнес-проекта

Итого

1,0

Максимально возможная оценка эффективности предоставления субсидии – 100 баллов.

Таблица 2

Оценка соответствия инвестиционного проекта критериям предоставления субсидии

№ п/п	Критерий	Значение критерия	Балл оценки (б)	Весовой коэффициент критерия, р	Средневзвешенный балл, (б * р)
1	2	3	4	5	6
1.	Экономическая и бюджетная эффективность бизнес-проекта, в том числе:			0,2	
1.1.	экономическая эффективность бизнес-проекта			0,1	
1.2.	бюджетная эффективность бизнес-проекта			0,1	
2.	Количество создаваемых дополнительных рабочих мест в ходе реализации бизнес-проекта			0,2	
3.	Наличие производственной базы и квалифицированных работников для реализации бизнес-проекта, в том числе:			0,1	
3.1.	наличие производственной базы			0,05	
3.2.	наличие квалифицированных работников			0,05	
4.	Анализ рисков реализации бизнес-проекта, механизмы их снижения			0,05	
5.	Место реализации бизнес-проекта			0,1	
6.	Соответствие среднемесячной заработной платы среднетраслевой заработной плате в Ставропольском крае на последний квартал текущего года			0,2	
7.	Доля собственных средств субъекта малого и среднего предпринимательства в общем объеме средств, привлекаемых для реализации бизнес-проекта			0,15	

1	2	3	4	5	6
---	---	---	---	---	---

Оценка целесообразности предоставления гранта.

$$\Xi = \sum_{i=1}^K b_i * p_i =$$

3. Субсидии не могут предоставляться субъектам малого и среднего предпринимательства, набравшим по результатам оценки эффективности предоставления субсидий менее 61,5 баллов.

