УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации Шпаковского муниципального округа

Ставропольского края

ПОРЯДОК

проведения оценки регулирующего воздействия проектов

нормативных правовых актов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности в Шпаковском муниципальном округе Ставропольского края

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности в Шпаковском муниципальном округе Ставропольского края (далее - Порядок), разработан в соответствии с Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Ставропольского края от 06 мая 2014 года № 34-кз «О порядке проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края, проектов нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края и порядке проведения экспертизы нормативных правовых актов Ставропольского края, нормативных правовых актов органов местного самоуправления муниципальных образований Ставропольского края», постановлением Правительства Ставропольского края от 19 декабря 2012 года № 496-п «Об оценке регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ставропольского края и экспертизе нормативных правовых актов Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности» и определяет процедуру проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее - проект нормативного правового акта), в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, обязанности для субъектов инвестиционной деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности из бюджета Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

2. Оценка регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов, не проводится в отношении проектов нормативных правовых актов:

содержащих сведения, составляющие государственную тайну, или сведения конфиденциального характера;

устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих местные налоги и сборы;

регулирующих бюджетные правоотношения.

3. Для достижения целей настоящего Порядка применяются следующие понятия:

оценка регулирующего воздействия - совокупность процедур анализа проблем и целей регулирования, поиска допустимых альтернативных вариантов достижения этих целей, а также связанных с ними выгод и издержек субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, подвергающихся воздействию регулирования, для определения обоснованного выбора правового регулирования (далее - ОРВ);

разработчик проекта нормативного правового акта - орган администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, подготовивший проект нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее - разработчик);

уполномоченный орган - комитет по экономике, торговле и профилактике административных правонарушений администрации Шпаковского муниципального округа, ответственный за внедрение процедуры ОРВ и выполняющий функции информационного и методического обеспечения ОРВ, с последующей подготовкой заключения оценки качества проведения процедуры ОРВ разработчиком проекта нормативного правового акта (далее - уполномоченный орган);

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта нормативного правового акта, организуемое разработчиком проекта нормативного правового акта в ходе проведения процедуры ОРВ;

участники публичных консультаций - разработчики проектов нормативных правовых актов, уполномоченный орган, органы власти и иные заинтересованные лица, принимающие участие в публичных консультациях в ходе проведения процедуры ОРВ;

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования (далее - уведомление) - этап процедуры ОРВ, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

официальный портал - официальный портал органов местного самоуправления Шпаковского муниципального округа Ставропольского края в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Процедура проведения ОРВ состоит из следующих этапов:

4.1. Размещение уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта на официальном портале и формирование сводного отчета.

4.2. Проведение публичных консультаций по обсуждению проекта нормативного правового акта и составление сводного отчета.

4.3. Подготовка уполномоченным органом заключения об ОРВ.

II. Особенности подготовки проекта нормативного правового акта

и формирование сводки предложений

5. При подготовке проекта нормативного правового акта разработчик:

5.1. После принятия решения о подготовке проекта нормативного правового акта в течение 1 рабочего дня обеспечивает размещение на официальном портале уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта администрации Шпаковского муниципального округа, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, подписанное руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта нормативного правового акта. [Уведомление](#P138) должно соответствовать форме согласно приложению № 1 к Порядку.

5.2. Одновременно посредством электронной почты, факсимильной связи либо иным способом извещает о месте размещения уведомления организациям, которые целесообразно, по мнению разработчика проекта, привлечь к подготовке проекта нормативного правового акта.

5.3. В течение 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края разработчиком принимаются [предложения](#P177) по проекту нормативного правового акта, в сроки и по форме согласно приложению № 2 к Порядку. В течение 1 рабочего дня со дня окончания установленного в уведомлении срока разработчик проекта нормативного правового акта осуществляет рассмотрение всех предложений и составляет сводный [отчет](#P206) согласно приложению № 3 к Порядку. Обеспечивает в день подписания руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика нормативного правового акта размещение сводного отчета на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

Также в сводном отчете указывается перечень организаций, которым были направлены извещения о размещении уведомления в соответствии с подпунктом 5.2 настоящего Порядка.

В течение 1 рабочего дня со дня рассмотрения поступивших предложений разработчик проекта нормативного правового акта принимает мотивированное решение о подготовке проекта нормативного правового акта либо об отказе от его подготовки. При отказе от подготовки проекта нормативного правового акта разработчик проекта нормативного правового акта в течение 1 одного рабочего дня со дня принятия такого решения размещает такое мотивированное решение, подписанное руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта нормативного правового акта, на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края и доводит до сведения органов и организаций, в соответствии с [подпунктом 5.2](#P76) настоящего Порядка.

III. Проведение публичных консультаций по обсуждению проекта

нормативного правового акта и составление сводного отчета

6. Для проведения публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края, следующие документы:

уведомление о размещении проекта нормативного правового акта по форме, согласно приложению № 4 к Порядку;

подготовленный проект нормативного правового акта;

сводный отчет по форме, согласно приложению № 3 к настоящему Порядку;

форму замечаний и предложений по проекту нормативного правового акта, согласно приложению № 5 к Порядку.

7. Срок проведения публичных консультаций, составляет не менее 10 рабочих дней со дня размещения документов, указанных в пункте 6 Порядка.

8. Разработчик рассматривает все замечания и предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций. В течение 5 рабочих дней после окончания установленного срока проведения публичных консультаций разработчик по результатам рассмотрения составляет сводку замечаний и предложений, сводный отчет по форме согласно приложению № 6 к Порядку.

9. При необходимости по результатам публичных консультаций разработчик дорабатывает проект нормативного правового акта и сводный отчет в срок не более 5 рабочих дней после окончания установленного срока проведения публичных консультаций.

10. Доработанный проект нормативного правового акта с приложением пояснительной записки к нему и сводным отчетом в течение 7 рабочих дней разработчиком размещается на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

IV. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия

11. Разработчик проекта нормативного правового акта в течение 1 рабочего дня, следующего за днем истечения срока, установленного пунктами 9, 10 настоящего Порядка, направляет в уполномоченный орган следующие документы:

проект нормативного правового акта,

уведомление о подготовке проекта нормативного правового акта;

сводный отчет предложений о необходимости и вариантах правового регулирования общественных отношений в связи с размещением уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта;

уведомление о размещении проекта нормативного правового акта;

замечания и предложения при проведении публичных консультаций по проекту нормативного правового акта;

сводный отчет замечаний и предложений, в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта.

12. Заключение об ОРВ по форме согласно приложению № 7 к Порядку проекта нормативного правового акта (далее - заключение) подготавливает уполномоченный орган. Заключение должно быть мотивированным и содержать выводы о соблюдении разработчиком процедуры проведения ОРВ проектов нормативных правовых актов, установленной настоящим Порядком, а также обоснованность результатов ОРВ проекта нормативного правового акта, полученных разработчиком.

13. При подготовке заключения уполномоченный орган проводит предварительное рассмотрение документов, указанных в пункте 11.

14. Уполномоченный орган дает заключение в срок не более 5 рабочих дней со дня поступления документов, указанных в пункте 11 в уполномоченный орган.

15. В целях подготовки заключения уполномоченный орган проводит анализ документов, указанных в [пункте 11](#P96) настоящего Порядка, на предмет:

соблюдения либо несоблюдения разработчиком проекта нормативного правового акта порядка проведения ОРВ;

наличия либо отсутствия положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, или способствующих их введению;

наличия либо отсутствия положений, способствующих возникновению необоснованных расходов у субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также бюджета Шпаковского муниципального округа Ставропольского края;

обоснованности (необоснованности) отклонения разработчиком проекта нормативного правового акта внесенных в рамках публичных консультаций замечаний и предложений участниками публичных консультаций.

16. В случае выявления уполномоченным органом по результатам анализа, предусмотренного пунктом 15 настоящего Порядка, в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, или способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов у субъектов предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также бюджета Шпаковского муниципального округа, несоблюдения разработчиком проекта нормативного правового акта порядка проведения публичных консультаций, необоснованного отклонения разработчиком проекта нормативного правового акта замечаний и предложений участников публичных консультаций, уполномоченный орган составляет отрицательное заключение, которое в пределах срока, указанного в пункте 14 настоящего Порядка, направляется разработчику проекта нормативного правового акта для устранения замечаний, изложенных в заключении.

17. При получении разработчиком проекта нормативного правового акта отрицательного заключения уполномоченного органа (за исключением отрицательного заключения с указанием на нарушения порядка проведения ОРВ) разработчик проекта нормативного правового акта в срок, не превышающий 5 календарных дней с даты поступления отрицательного заключения, обеспечивает устранение замечаний, изложенных в отрицательном заключении, и представляет повторно в уполномоченный орган доработанный проект нормативного правового акта для рассмотрения в порядке, предусмотренном пунктами 13 - [15](#P106) настоящего Порядка.

18. В случае если уполномоченным органом выявлено нарушение порядка проведения публичных консультаций, проект нормативного правового акта подлежит повторной процедуре проведения публичных консультаций в порядке и в сроки, установленные разделом III настоящего Порядка.

Срок подготовки заключения уполномоченным органом по результатам повторной ОРВ не должен превышать 5 рабочих дней в порядке, предусмотренном настоящим разделом.

Разработчик проекта нормативного правового акта, несогласный с выводом о несоблюдении разработчиком проекта нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения ОРВ и (или) о наличии в проекте нормативного правового акта положений, предусмотренных [пунктом 1](#P50) настоящего Порядка, сделанным уполномоченным органом в заключении, в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения готовит мотивированное обоснование соблюдения разработчиком проекта нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения ОРВ и (или) об отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, предусмотренных пунктом 1 настоящего Порядка, которое подписывается руководителем или иным уполномоченным на то должностным лицом разработчика проекта нормативного правового акта (далее - обоснование), и направляет его в уполномоченный орган вместе с заключением.

При наличии неурегулированных разногласий между разработчиком проекта нормативного правового акта и уполномоченным органом вопрос о несоблюдении разработчиком проекта нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения оценки регулирующего воздействия и (или) о наличии в проекте акта положений, предусмотренных [разделом I](#P50) настоящего Порядка, выносится на рассмотрение рабочей группы по ОРВ проектов нормативных правовых актов администрации Шпаковского муниципального округа и экспертизе нормативных правовых актов администрации Шпаковского муниципального округа, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности (далее - рабочая группа).

Решение рабочей группы, принятое не позднее 7 рабочих дней со дня поступления в уполномоченный орган обоснования, обязательно к исполнению разработчиком проекта нормативного правового акта и уполномоченным органом.

В случае если рабочей группой вынесено решение о несоблюдении разработчиком проекта нормативного правового акта процедур проведения ОРВ, установленных настоящим Порядком, и (или) о наличии в проекте нормативного правового акта положений, предусмотренных [разделом I](#P50) настоящего Порядка, и необходимости устранения выявленных замечаний, разработчик проекта нормативного правового акта в течение 5 рабочих дней со дня вынесения такого решения устраняет выявленные замечания и (или) дорабатывает проект нормативного правового акта. В течение 2 рабочих дней со дня проведения процедур ОРВ, установленных настоящим Порядком, и (или) доработки проекта нормативного правового акта разработчик проекта нормативного правового акта направляет в уполномоченный орган доработанный проект нормативного правового акта и сводный отчет, а также размещает указанные документы на официальном сайте администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края.

В случае если рабочей группой вынесено решение о соблюдении разработчиком проекта нормативного правового акта установленных настоящим Порядком процедур проведения ОРВ и (или) об отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, предусмотренных [разделом I](#P50) настоящего Порядка, уполномоченный орган в течение 3 рабочих дней со дня вынесения такого решения готовит заключение об ОРВ и направляет его разработчику проекта нормативного правового акта.

Заместитель главы администрации

Шпаковского муниципального округа Т.Б.Луганская