|  |
| --- |
|  УТВЕРЖДАЮ |
|  |
| Заместитель главы администрацииШпаковского муниципального округаСтавропольского края\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Е.В. Семенова |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 г. |

Показатели

основных направлений и результатов деятельности
архивного отдела администрации Шпаковского муниципального округа Ставропольского края

 за 9 месяцев, IV квартал, II полугодие и 2021 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №пп | Показатели  | Ед.изм. | 9 месяцев | 4 квартал | II полугодие | Год | Примечание  |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План | Факт |
| 1. Обеспечение сохранности и государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации |
| 1.1. | Ремонт документов | дел | 30 | 30 | 10 | 10 | 20 | 20 | 40 | 40 | 4347 лист. |
| листов |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2. | Дезинфекция документов  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.3. | Дезинсекция документов  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4. | Картонирование документов  | ед.хр. | 576 | 1780 | 220 | 466 | 429 | 973 | 796 | 2246 |  |
| 1.5. | Проверка наличия и состояния документов на бумажной основе  | ед.хр. | 399 | 827 | 180 | 3 | 200 | 451 | 579 | 830 |  |
| 1.6. | Количество дел, числящихся необнаруженными  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.7 | Утверждение документов комиссией по рассмотрению итогов проверки наличия и розыску необнаруженных архивных дел  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №пп | Показатели  | Ед. изм.  | 9 месяцев | 4 квартал | Полугодие | Год | Примечание  |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  |
| 2. Формирование Архивного фонда Российской Федерации |
| 1. 2.1.
 | Прием на хранение:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - управленческой документации  | ед.хр. | 458 | 835 | 133 | 130 | 314 | 776 | 591 | 965 |  |
|  | - научно–технической документации  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - личного происхождения  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - фотодокументов  | ед.хр. |  |  | 10 | 0 | 10 | 0 | 10 | 0 |  |
|  | - видеодокументов  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - документов по личному составу  | ед.хр. | 30 | 331 | 20 | - | 30 | - | 50 | 331 |  |
| 2.2. | Передача документов в краевые архивы:  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.1 | - ГАСК  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 | - ГАНИСК  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.3. | Утверждение ЭПК описей на:  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - управленческую документацию:  | ед.хр. | 838 | 1378+134пох+12нот. | - | - | - | 217+47п/х+4нот. | 838 | 1378+134пох+12нот. |  |
|  | - научно-техническую документацию  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - документы личного происхождения  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - фотодокументы  | ед.хр. |  |  | 10 | - | 10 |  | 10 |  |  |
|  | - видеодокументы  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - документы по личному составу  | ед.хр. | 244 | 891+171(лд оп.) | - | - | - | 130+60(л/д опек | 244 | 891+171(л/д оп.) |  |
| 2.4. | Проведение совещаний-семинаров с ответственными за делопроизводство и архив  | совещ./чел. | 1/25 | 1/23 | - | - | - | - | 1/25 | 1/23 |  |
| 2.5. | Утрата документов в организациях  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №пп | Показатели  | Ед. изм.  | 9 месяцев | 4 квартал | Полугодие | Год | Примечание  |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  |
| 3. Создание информационно-поисковых систем |
| 3.1. | Описание:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - управленческой документации  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - научно-технической документации  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - документов личного происхождения  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - фотодокументов  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - видеодокументов  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | - документов по личному составу  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2. | Усовершенствование описей  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3. | Переработка описей  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.1 | - экспертиза ценности документов  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.3.2 | - количество дел, выделенных к уничтожению  | ед.хр. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.4. | Перевод документов в электронный вид (оцифровка) | ед.хр. /лист | 170/4500 | 190/19354/4496 | 60/1500 | 79/7013/2426 | 120/3000 | 139/12807/4384 | 230/6000 | 269/26367/6922 |  |
| 3.5. | Ведение БД «Архивный фонд»:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.1 | - объем БД  | Мб.  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.5.2 | - количество внесённых записей  | запись  | 505 | 1166 | 135 | 130 | 348 | 189 | 640 | 1296 |  |
| 3.5.3 | - количество внесённых фондов  | фонд | 23 | 27 | 1 | 3 | 17 | 10 | 24 | 30 |  |
| 3.5.4 | - количество внесённых описей  | опись | 24 | 31 | 1 | 3 | 17 | 10 | 25 | 34 |  |
| 3.5.5 | - количество внесённых дел  | ед.хр. | 458 | 1108 | 133 | 124 | 314 | 169 | 591 | 1232 |  |
| 3.5.6 | - количество введенных описаний переданных, утраченных, присоединенных фондов  | фонд |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| №пп | Показатели  | Ед. изм.  | 9 месяцев | 4 квартал | Полугодие | Год | Примечание  |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  |
| 3.5.7 | - количество фондов, внесенных в БД по состоянию на 31.12 отчетного года  | фонд |  |  |  |  |  |  |  | 298 |  |
| 3.6. | Ведение тематических баз данных:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.1 | - объем баз данных  | Мб |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.6.2 | - количество внесённых записей  | запись | 10 | 33 | 20 | - | 30 | 3 | 30 | 33 |  |
| 3.6.3 | - количество дел/записей, внесенных в базы данных по стоянию на 31.12 отчетного года  | дело/запись |  |  |  |  |  |  |  | 1136 |  |
| 4. Предоставление информационных услуг и использование документов |
| 4.1 | Проведение информационных мероприятий (всего), в том числе:  |  | 17/450 | 18/1345 | 1/100 | -/496 | 5/180 | 8/1422 | 18/550 | 18/1841 |  |
|  | - статьи и подборки документов  | статья | 2 | 1 | - | - | 1 | 1 | 2 | 1 |  |
|  | - экскурсии по архиву | Кол./чел | 5/140 | 4/65 | 1/100 | - | 2/150 | 2/35 | 6/240 | 4/65 |  |
|  | - уроки мужества  | Кол/чел | 4/60 | 2/45 | - | - | 2/30 | 2/45 | 4/60 | 2/45 |  |
|  | - выставка (през.) | кол/чел | 1/50 | 1/18 | - | - | - | 1/18 | 1/50 | 1/18 |  |
|  | - экскурсии по выставке | кол/чел | 5/200 | 8/831 | - | -/388 | 2/150 | 2/1084 | 5/200 | 8/1219 |  |
|  | - онлайн выставка (ролик об архиве) | Кол/чел | - | 1/65 |  | -/1 |  | -/2 | - | 1/66 |  |
|  | - виртуальная выставка «История в именах» | Кол/чел | - | 1/321 |  | -/107 |  | -/238 |  | 1/428 |  |
| №пп | Показатели  | Ед. изм.  | 9 месяцев | 4 квартал | Полугодие | Год | Примечание |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  |
| 4.1.9 | - иное | мер/чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.2 | Количество пользователей, работавших с документами в читальном зале  | польз./ посещ. | 10 | 19 | 5 | - | 10 | 6 | 15 | 19 |  |
| 4.3 | Исполнение социально-правовых запросов:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.3.1 | - количество исполненных запросов  | запрос | 450 | 429 | 150 | 76 | 300 | 183 | 600 | 505 |  |
| 4.3.2 | - количество запросов, исполненных с положительным результатом  | запрос | - | 246 | - | 52 | - | 124 | - | 298 |  |
| 4.3.3 | - количество запросов, исполненных в установленные законодательством сроки  | запрос | 450 | 429 | 150 | 76 | 300 | 183 |  600 | 505 |  |
| 4.4 | Исполнение тематических запросов | запрос | 400 | 362 | 150 | 174 | 300 | 295 | 550 | 536 |  |
| 4.5 | Количество запросов, поступивших и исполненных:  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.5.1 | - Vip Net  | запрос | 300 | 337 | 100 | 69 | 200 | 148 | 400 | 406 |  |
| 4.5.2 | - электронная почта  | запрос | 75 | 215 | 25 | 152 | 50 | 218 | 100 | 367 |  |
| 4.5.3 | - МФЦ  | запрос | 75 | 40 | 25 | 7 | 50 | 16 | 100 | 47 |  |
| 4.5.4 |  - ЕИАС | чел. | - | - |  |  |  |  |  | - |  |
| 4.6 | Обращение через эл.форму сайта | чел. | - | - |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.7 | Предоставление гос.услуги | всего | 125 | 227 | 25 | 96 | 75 | 182 | 150 | 323 | - |
| эл.виде | 65 | 162 | 35 | 84 | 60 | 138 | 100 | 246 | - |
| 4.8 | Пользователи архивной информацией (всего)  | чел. | 1310 | 2155 | 405 | 746 | 790 | 1906 | 1715 | 2901 |  |
| 4.8.1 | - в т. ч. принявшие участие в информационных мероприятиях  | чел. | 450 | 1345 | 50 | 496 | 180 | 1422 | 550 | 1841 |  |
| №пп | Показатели  | Ед. изм.  | 9 месяцев | 4 квартал | Полугодие | Год | Примечание  |
| План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  | План  | Факт  |
| 4.9 | Выдача документов пользователям (всего), в том числе:  | ед.хр. | 2000 | 1786 | 500 | 361 | 1000 | 1022 | 2500 | 2147 |  |
| 4.9.1 | - в читальный зал  | ед.хр. | 350 | 385 | 150 | - | 250 | 135 | 500 | 385 |  |
| 4.9.2 | - во временное пользование  | ед.хр. | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 4.9.3 | - сотрудникам архива для проведения плановых и внеплановых работ  | ед.хр. | 1650 | 1401 | 350 | 361 | 750 | 887 | 2000 | 1762 |  |
| 4.10 | Посещение web-сайта/страницы |  | -/150 | -/150 | -/50 | -/50 | -/100 | -/100 | -/200 | -/200 |  |
| 5. Укрепление материально-технической базы |
|  | Виды работ  | Ед.изм. | Кол-во на год  | Объем финансир.,всего) | В т.ч.субвенции  |
| 5.2 | -ремонт охр. сигнализации |  |  | 6129 | 6129 |
| 5.6 | Приобретение |  |  |  |  |
|  | - мет. архивные стеллажи | шт. | 3 | 24990 | 24990 |
|  | - обеспыливатель | шт. | 1 |  165000 | 165000 |
|  | - электрочайники | шт | 2 |  3999 | 3999 |
|  | - конверты | шт | 300 |  4200 | 4200 |
|  | - термогигрометры | шт | 4 |  6460 | 6460 |
|  | - подписка | шт. | 2 |  12122 | 12122 |
|  | - стремянки | шт. | 2 | 10487 | 10487 |
|  | - компьютер | шт. | 1 | 49967 | 49967 |
| 5.9 | -Коммунальные услуги: |  |  |  |  |
|  | - теплоснабжение |  |  | 48983 | 48983 |
|  | ИТОГО:  |  |  | 332337 | 332337 |

Начальник архивного отдела администрации Е.В. Полякова

Шпаковского муниципального округа

16.12.2021